

Personvernerklæring for Ringsaker Industriservice AS

Her informerer vi om hvordan vi vil behandle personopplysninger etter *Lov om personopplysninger 2018*. I punkt 7 finnes kontaktinformasjon til vår bedrift og til vår databehandler.

1. Kontaktpersoner hos eksisterende og potensielle bedriftskunder

Vi behandler opplysninger om kontaktpersoner hos eksisterende og potensielle bedriftskunder for markedsføring, salg, administrasjon, dokumentasjon og oppfølging.

Behandlingen av personopplysninger er basert på vår berettigede interesse som består i behovet for å selge våre varer og tjenester. Vi lagrer og utleverer opplysninger også der vi har en rettslig forpliktelse til det, for eksempel etter bokføringsloven og skatteforvaltningsloven.

Det er frivillig for kontaktpersoner om de vil gi oss kontaktopplysninger, men av og til er det en betingelse for å inngå avtale at vi mottar de opplysningene vi trenger. Henter vi inn personopplysninger fra andre, vil det som regel være snakk om kontaktopplysninger, stilling, funksjon og arbeidsgiver. Kilde for opplysninger vil oftest være kontaktpersonens arbeidsgiver.

Vi lagrer opplysninger så lenge det er nødvendig for å dokumentere tidligere leveranser, produkter, reservedeler og tekniske løsninger, samt for å kunne yte kundeservice, håndtere reklamasjoner og sikre leveringsdyktighet.

2. Kontaktpersoner hos eksisterende og potensielle leverandører

Vi behandler personopplysninger om kontaktpersoner hos eksisterende og potensielle leverandører for forberedelser, administrasjon, dokumentasjon og oppfølging.

Behandlingen av personopplysninger er basert på vår berettigede interesse som består i behovet for å kjøpe varer og tjenester. Vi lagrer og utleverer opplysninger også der vi har en rettslig forpliktelse til det, for eksempel etter bokføringsloven og skatteforvaltningsloven.

Det er frivillig for kontaktpersoner om de vil gi oss kontaktopplysninger, men av og til er det en betingelse for å inngå avtale at vi mottar de opplysningene vi trenger.

Vi lagrer opplysninger om eksisterende og potensielle leverandører så lenge det er nødvendig for å dokumentere innkjøp, følge opp leveranser, håndtere eventuelle reklamasjoner og sikre kontinuitet i leverandørforholdene.

3. Ansatte

Vi behandler personopplysninger om våre ansatte for å administrere vårt personale, for å organisere virksomheten vår, samt å overholde lovkrav.

Behandlingen av personopplysninger er basert på vår berettigede interesse som følger av at vi er arbeidsgiver. Vi behandler opplysninger også fordi vi er rettslig forpliktet til det, for eksempel til å utlevere og lagre opplysninger etter bokføringsloven, skatteforvaltningsloven og a-opplysningsloven. Noen få opplysninger må vi behandle for å oppfylle forpliktelser vi har i avtalen med de ansatte.

Ansatte er nødt til å gi oss de opplysningene vi trenger for formålene nevnt ovenfor.

Opplysninger blir lagret hos oss i elektroniske og fysiske personalmapper. Opplysninger er tilgjengelig kun for personalavdelingen og nærmeste leder. Opplysninger om navn og kontaktdetaljer er tilgjengelige for øvrige ansatte, samt for kunder og leverandører, i de tilfeller direkte kommunikasjon

foregår. Vi oppbevarer opplysninger så lenge ansettelsen varer, enkelte opplysninger oppbevares lengre, i henhold til lovkrav, se punkt 4.

4. Tidligere ansatte

Vi behandler personopplysninger om tidligere ansatte for å kunne dokumentere vår etterlevelse av plikter som arbeidsgiver hvis det skulle bli nødvendig. Opplysninger om tidligere ansatte vil også komme frem av avtaler, korrespondanse og annen dokumentasjon vi lagrer og bruker som del av virksomheten vår.

Behandlingen av personopplysninger er basert på vår berettigede interesse i å dokumentere vår saksbehandling i egenskap av arbeidsgiver. Vi behandler opplysninger også fordi vi er rettslig forpliktet til det, for eksempel til å utlevere og lagre opplysninger etter bokføringsloven, skatteforvaltningsloven og a-opplysningsloven.

Vi lagrer opplysninger om personalforhold i minst fem år etter at ansettelsesforholdet opphørte. Opplysninger om at en person har vært ansatt hos oss, stillingstype og ansettelsesperiode, kan lagres i ubestemt tid for å overholde relevante lovkrav.

5. Jobbsøkere

Vi behandler personopplysninger om jobbsøkere for å vurdere om de er egnet for den jobben de har søkt på.

Behandlingen av personopplysninger er basert på vår berettigede interesse i å ansette og i å dokumentere ansettelsesprosessen.

Det er frivillig å gi oss opplysninger. De opplysningene du velger å gi oss, vil ha betydning for vår vurdering av søknaden.

Vi lagrer opplysninger i inntil ett år etter at ansettelsesprosessen er avsluttet.

6. Rettigheter for de registrerte

Du har rett til å be om innsyn i hvilke personopplysninger vi behandler om deg. Dersom opplysningene er feil eller ufullstendige, kan du be om at de rettes. Du kan også i enkelte tilfeller be om at opplysninger slettes, at behandlingen begrenses, eller protestere mot behandlingen.

Dersom du mener at vår behandling av personopplysninger ikke er i samsvar med personvernregelverket, kan du klage til Datatilsynet. Du finner mer informasjon om dine rettigheter og om hvordan du kan klage til Datatilsynet på www.datatilsynet.no.

7. Behandlingsansvarlige og kontaktinformasjon

Behandlingsansvarlig er Ringsaker Industriservice AS (org. nr. 928 053 911). Vår postadresse er Postboks 200, 2391 Moelv. Du kan også kontakte oss på epost post@rias.no eller telefon 623 67 370.

Vår databehandler er Mjøsdata AS (org. Nr. 981 969 634). Deres postadresse er Rambekkevegen 5, 2816 Gjøvik. Mjøsdata kan kontaktes på epost service@mjosdata.no eller på telefon 611 40 840.